ATA DA 32ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DA ESCOLA DE MEDICINA

Aos quatro dias do mês de setembro de dois mil e quinze, às nove horas e trinta minutos, na Sala de Reuniões da Escola de Medicina, no Campus Morro do Cruzeiro, realizou-se 32ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial da Escola de Medicina da Universidade Federal de Ouro Preto, convocada pelo presidente, Prof. Márcio Antonio Moreira Galvão. Nesta reunião estiveram presentes, além do presidente, os professores George Luiz Lins Machado Coelho, Hugo Alejandro cano Prais, Raimundo Marques do Nascimento Neto, Iure Kalinine Ferraz de Souza, Alexandre Barbosa Andrade, Adriana Maria de Figueiredo, Fernando Machado Vilhena Dias, Alexandre de Almeida Barra, Maria Cristina Veiga Aranha Nascimento, Fátima Lúcia Guedes Silva, os representantes técnico-administrativos Cássio Zumerle Maziolli e Wandeir Wagner de Oliveira, os representantes discentes Paulo Henrique de Melo Figueiredo Neto e Ana Cláudia Santos e os representantes docentes Olívia Maria de Paula Alves Bezerra e Aline Joice Pereira Gonçalves Nicolato. Justificaram ausência os Professores: Francisco de Assis Moura – Justificativa: viagem ao exterior para participação em evento acadêmico; Otávio de Melo Silva Júnior – Justificativa: convocação para participar de perícia médica no TJMG; o representante discente Bruno Jhônatan Costa Lima – Justificativa – viagem ao município de Pouso Alegre em virtude do falecimento de um familiar; Téc. Administrativo Valdeci Ferreira dos Santos – Justificativa: acompanhamento da espoas em procedimento médico. A Professora Arlete Rita Penitente Barcelos está de licença maternidade. Estiveram presentes nesta reunião os discentes Felipe Sabec Folgueral e Laís Zato dos Santos. Constatado o quórum legal, o presidente iniciou a reunião. **I. Expediente. 1. Comunicações.** Inicialmente, o Presidente deu as boas vindas à nova secretária executiva efetiva da Escola de Medicina Débora Mendes Neto. Prof. Márcio Galvão informou que o ponto referente às verbas e dotação orçamentária do curso de Ipatinga foi retirado de pauta a pedido da Reitoria uma vez que o Reitor aguarda a confirmação de uma reunião agendada com o Ministério em Brasília para tratar do assunto e gostaria de apresentar maiores esclarecimentos na próxima reunião. Repassou a todos os presentes a cópia impressa do convite à reitoria para participação nesta reunião e a resposta enviada pelo Reitor. O conselheiro Wandeir comunicou que o técnico administrativo Jacques Gabriel Alves Horta aceitou o convite para substituir Sérgio Geraldo Neves na representação da categoria no conselho, porém, devido a compromissos já agendados, o mesmo tomará posse na próxima reunião. O Presidente Márcio Galvão solicitou que a comunicação fosse encaminhada por escrito ao Conselho. Após a leitura da Portaria da Reitoria N°401 de 01 de Setembro de 2015, que cria o Colegiado Especial do Curso de Bacharelado em Medicina, Campus Ipatinga, o Presidente Márcio Galvão deu posse ao Prof. Iure Kalinine Ferraz de Souza como Presidente do Colegiado Especial do Curso de Medicina de Ipatinga. O conselheiro Iure Kalinine comunicou que, por iniciativa própria, participou do Fórum Nacional de Ensino Médico, em Brasília, e do Simpósio Nacional da Academia de Medicina no Rio de Janeiro e se colocou a disposição para maiores esclarecimentos. O conselheiro Hugo Prais distribuiu uma cópia do ofício OF CIRC.004 CEMED. EMED.2015, que esclarece sobre a natureza dos Internatos de Clínica Médica, Cirurgia Geral, Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia, Urgência e Emergência e Saúde Coletiva. Enfatizou a obrigatoriedade do cumprimento de 100% da carga horária presencial, uma vez que os internatos constituem estágio curricular obrigatório. O Presidente Márcio

Galvão comunicou o encaminhamento à PROGRAD da solicitação de abertura do sistema para lançamento de notas no período de 14 a 18/12/2015 e realização da colação de grau dos alunos entre os dias 04 e 08 de janeiro de 2016. **2. Aprovação da Ata: 2.1. Ata da 31ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial, realizada em 03/07/2015. Deliberação:** Colocada em discussão, esta ata foi aprovada com 16 votos favoráveis e 03 abstenções. **2.2. Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Setorial, realizada em 14/07/2015. Deliberação:** Colocada em discussão, esta ata foi aprovada com unanimidade de votos. **2.3. Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Setorial, realizada em 21/07/2015. Deliberação:** Colocada em discussão, esta ata foi aprovada com 17 votos favoráveis e 02 abstenções. **I-ORDEM DO DIA**. **1. Apreciação do despacho Ad Referendum da solicitação do pedido de afastamento do país do docente, Francisco de Assis Moura, O afastamento ocorrerá entre os dias 31 de agosto a 07 de setembro de 2015 para participar do 31ème CONGRÈS DE LA SOCIÉTÉ DE PSYCHOGÉRIATRIE DE LANGUE FRANÇAISE, com apresentação do trabalho, em Nice, França.** O Presidente esclareceu que, a princípio, quem iria realizar a apresentação do trabalho seria a orientanda do Prof. Francisco Moura, mas por motivos familiares, ela não pôde viajar; justificando assim o pedido *ad referendum* do afastamento do país do professor. **Deliberação:** Colocado em votação, o pedido foi aprovado por unanimidade**. 2. Apreciação do relatório semestral de atividades do Prof. Henrique Pereira Faria, do afastamento parcial para cursar doutorado, referente a 2015/1º. Deliberação:** Após leitura, o relatório foi aprovado por unanimidade de votos. **3. Apreciação do relatório semestral de atividades do Prof. Gustavo Meirelles Ribeiro, do afastamento parcial para cursar doutorado, referente a 2015/1º.** O Presidente leu o relatório e observou que o mesmo estava incompleto, constando apenas a comprovação de uma disciplina de 4 créditos cursada, sem justificativas. **Deliberação**: colocado em votação, os membros decidiram pela aprovação do relatório de atividades com ressalvas, solicitando ao Prof. Gustavo Meirelles uma complementação das informações das atividades desenvolvidas no primeiro semestre de 2015. **4. Relatos sobre o movimento de greve dos Docentes e Técnico-Administrativos.** O conselheiro Cássio relatou que na assembleia do dia 01/9/2015 os servidores técnico-administrativos decidiram pela continuidade da greve, sem previsão de retorno às atividades. A conselheira Profª Adriana informou que na assembleia de 03/9/2015 os docentes deliberaram a favor da continuação da greve e avaliação de proposta de retorno às atividades na próxima assembleia que acontecerá no dia 14/9/2015. **5. Relato da Comissão de negociação com o comando de greve em relação à antecipação das atividades letivas do 9º Período.** O conselheiro Prof. Hugo Prais relatou que, juntamente à Profª Olívia, protocolou junto à Chefia de Gabinete ofício com a proposta de antecipação das atividades letivas do 9º Período, para negociação junto ao comando de greve. A conselheira Profª Adriana afirmou que nada a respeito do assunto foi mencionado durante a última assembleia docente, o que indicaria que o pedido de negociação não chegou ao comando de greve. **Deliberação:** o Conselho deliberou pelo encaminhamento à Chefia de Gabinete de ofício solicitando especial atenção a demanda e negociação em caráter de urgência com os Comandos Gerais de Greve dos Técnicos-Administrativos e Docentes da UFOP. **6. Normas para Colação de grau (Relatora: Ana Cláudia Santos).** O Presidente Prof. Márcio Galvão relatou que tinha conhecimento do pedido dos alunos para realizarem homenagens após a cerimônia de colação, mas que foi o cerimonial que se opôs a tais homenagens, em atendimento ao disposto na Resolução que trata deste assunto. Salientou que foi orientado a descer do palco após o término da cerimônia oficial, mas que assistiu às homenagens prestadas aos

concluintes, feitas pelo Centro Acadêmico – CALMED e pela Associação Atlética - AAAMEDUFOP. A representante discente Ana Cláudia salientou que a resolução CEPE para colação de grau não contempla os alunos e fez a leitura de alguns itens que os alunos acreditam que devam ser alterados na Resolução. O Presidente Prof. Márcio Galvão, como Diretor da EMED, se colocou a disposição para ajudar os alunos no que for necessário nesta questão; em especial os alunos da VI Turma de Medicina UFOP que terão sua colação em breve, antes que as discussões levantadas sejam levadas ao CEPE. **Deliberação:** Após debates, decidiu-se que os alunos deveriam consultar as demais entidades estudantis da universidade e propor, de forma conjunta, alterações na resolução CEPE. **7. Apreciação do Sistema Decisório da Utilização do Banco de Professores Equivalentes (BPEq).** O conselheiro Prof. George ressaltou que a Residência Médica não é incluída no BPEq por não ser considerada mestrado ou doutorado e essa inclusão deveria ser solicitada ao CEPE. A planilha apresenta poucos projetos de extensão cadastrados pela EMED, o que prejudica a pontuação da Escola. **Deliberação:** Após discussões, deliberou-se a favor da releitura do documento pelos membros do conselho para a elaboração de sugestões de cada setor para a formalização e posterior envio ao CEPE. Também foi acordada a verificação junto aos setores da viabilidade de desenvolvimento de projetos de extensão em cada uma das unidades de saúde, o que favoreceria a pontuação da EMED no BPEq. **8. Apresentação dos projetos arquitetônicos de divisão das Secretarias e Portaria da EMED.** O Presidente solicitou o acréscimo de uma placa de identificação da EMED ao projeto. A secretária Marli Elias esclareceu que a escolha do espaço de execução do projeto baseou-se em questões relacionadas à ventilação, luminosidade e conforto dos funcionários que utilizarão o espaço. O conselheiro Wandeir pediu que o projeto passasse pela apreciação dos demais servidores, uma vez que a proposta não foi repassada aos mesmos em tempo hábil pelo representante dos técnicos-administrativos no Conselho Setorial. **Deliberação:** Após discussão, deliberou-se pela consulta de opinião a todos os envolvidos e pela votação acerca da aprovação ou não do projeto na próxima reunião. **9. Vagas docentes para a Escola de Medicina.** O Conselheiro Prof. George apresentou a proposta de distribuição das vagas docentes para EMED que já havia sido encaminhada aos conselheiros e respondeu aos questionamentos sobre a mesma. **Deliberação:** Após votação, foi aprovado por 18 votos a favor e uma abstenção o que se segue: 1. 08 vagas para a participação efetiva da UFOP no corpo clínico na Santa Casa de Misericórdia de Ouro Preto, isto é, supervisão diária dos professores aos internos e residentes, mínimo de 03 horas diárias, nas áreas assim distribuídas: a) 02 professores médicos para o Internato e Residência em **Clínica Médica**; b) 01 professor médico para o Internato e Residência em **Cirurgia Geral**; c) 01 professor médico, para o Internato em **Ginecologia e Obstetrícia**; d) 01 professor médico, para o Internato e futura Residência em **Pediatria**; e) 03 professores médicos (**Clínica Médica, Cirurgia e Psiquiatria**), para o Internato em Urgência e Emergência para atuar no pronto atendimento do hospital. 2. 02 vagas para garantir o mesmo número de estudantes (11) por sub-turma para as seguintes áreas: a) 01 vaga para a **Psiquiatria**; b) 01 vaga para **Medicina de Família e Comunidade** + Práticas de Serviço II. 3. 01 vaga para garantir a carga horária equilibrada entre os professores para as disciplinas obrigatórias presenciais, isto é, três turnos de aula presencial, que equivale a aproximadamente 12 horas/semanas: a) 01 vaga para **Pediatria** (um turno descoberto)/liberando dois turnos para disciplinas eletivas. 4. 01 vaga para redistribuição da Profª Débora Maria Tavares de Andrade para disciplinas afins à sua especialidade médica: a) 01 vaga para **Clínica Médica** (dois turnos de semiologia)/ liberando 1 turno para disciplina eletiva. **10. Outros assuntos. 10.1. Carga horária das**

disciplinas do ciclo clínico (Relator: Paulo Henrique de Melo Figueiredo). O representante discente Paulo Henrique apresentou uma comparação entre a carga horária das disciplinas do ciclo clínico que consta no currículo e a carga horária que está sendo efetivamente ministrada aos alunos da EMED. Mostrou-se preocupado, pois, da carga horária total das disciplinas do 5º ao 8º período, 166 horas/aula não estão sendo ministradas. A Conselheira Profª Fátima assegurou ao aluno que esta questão já havia sido resolvida nas disciplinas de responsabilidade do setor de pediatria. **Deliberação:** O Conselho deliberou pelo encaminhamento do documento ao Colegiado do Curso para conferência. **10.2. Residência Médica e Residência Multidisciplinar (Relator: Prof. Raimundo Marques do Nascimento Neto).** O Conselheiro Raimundo propôs: a) suspender temporariamente a abertura de vagas para Residência em Cirurgia, por falta de estrutura mínima para realização das atividades; b) autorização do início do processo de criação da Residência em Pediatria da EMED; c) a manutenção de 04 vagas para Residência em Medicina da Família; e d) 06 vagas em Residência Clínica Médica. Além disso, salientou a importância do convênio com a FHEMIG para as Residências Médica e Multiprofissional. O Presidente Prof. Márcio Galvão acrescentou que a FHEMIG deseja que a EMED seja certificadora da Residência Multiprofissional; e a necessidade de indicação de um coordenador, que não seja médico, para as atividades de Residência do convênio FHEMIG e do Hospital Odilon Behrens. **Deliberação:** Após debate, as propostas foram aprovadas por unanimidade de votos e acordou-se que um dos professores, Francisco ou Olívia, assumirá a coordenação das Residências EMED do convênio FHEMIG e do Hospital Odilon Behrens. Para constar, eu, Débora Mendes Neto, lavrei a presente ata que, uma vez lida e achada conforme pelos membros do Conselho, será assinada por mim e pelo presidente. Ouro Preto, 04 de setembro de 2015.

Márcio Antonio Moreira Galvão
Presidente do Conselho Setorial
Escola de Medicina

Débora Mendes Neto
Secretária Executiva EMED