

Ata da 4ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificado entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto; realizada às dez horas do dia trinta e hum de março de dois mil e dezessete na sala número cinco do Centro de Convenções de Mariana, em Mariana, MG, com a presença dos membros efetivos Adriana Maria de Figueiredo, Deisyane Fumian Bouzada, Elza Oliveira Sebastião, Sérgio Rossi Ribeiro e Tuian Santiago Cerqueira e convidados, Alba Larissa Esperidião dos Santos, acadêmica do Curso de Medicina e Antonio Batista da Silva Filho, Coordenador da Assistência Farmacêutica do Município de Mariana. Dando boas vindas a todos, o representante da gestão municipal de Mariana, Sérgio Rossi apresenta o senhor Antonio Batista e justifica sua participação que tem como propósito apoiar o Comitê no levantamento das demandas relacionadas ao Setor de Assistência Farmacêutica e a construção da cooperação com a Escola de Farmácia da UFOP na elaboração das propostas de Estágio a serem gerenciadas pelo COAPES. Após exposição sobre o tema, o coordenador Antonio e a professora Elza acordam posterior reunião para tratar especificamente do assunto e retornar ao Comitê em fase mais adiantada do planejamento. Em seguida, Sérgio apresenta o ponto de pauta da reunião: Retorno do levantamento solicitado a todos os atores envolvidos, sendo apresentado apenas o da Escola de Farmácia da UFOP. Foram apresentadas justificativas pela professora Adriana em relação ao levantamento que está sendo feito na Escola de Medicina e pela Representante Deisyane sobre encaminhamento dado ao levantamento com a solicitação a todos os setores da área da saúde da UFOP envolvidos para que dessem o retorno em um menor tempo possível. Sobre o assunto forma encaminhadas as seguintes ações: de que será solicitada ao CUNI, a colocação do COAPES como ponto de pauta para que os representantes apresentem sua importância e determinem o prazo e os parâmetros para o levantamento dos dados e para a celebração dos convênios devidamente aprovados pelo COAPES. Assim sendo, a professora Adriana ficou responsável por encaminhar correspondência à Reitoria da UFOP para esse fim. O representante Sérgio apresentou a proposta de que fossem discutidos os convênios vigentes e em fase de término para se adequarem ao COAPES. Explicou que os Convênios são genéricos e necessitam de maior detalhamento e controle para que possam atender ao propósito da reordenação da oferta ensino saúde proposta pelo COAPES. Assim sendo, propôs que fosse solicitado à UFOP a colocação de aditivos nos convênios com a exigência de que venham a ser pactuados no COAPES. Ao representantes Adriana e Tuian ponderaram a esse respeito, afirmando não verem incoerência entre a existência e manutenção dos convênios ao mesmo tempo em que se

desenvolve o levantamento de demandas e disponibilidade de cenários. Após o debate, ficou estabelecido que o COAPES acompanhará e levantará os Convênios vigentes e recomendará seus ajustes nos termos dos planos que serão elaborados a partir dos levantamentos a serem executados. E que todas as renovações e contratos novos deverão ser objeto de discussão no COAPES. Ficou definido que a próxima reunião do Comitê será realizada às nove horas do dia dezoito de maio de dois mil e dezessete na Sala duzentos e seis, Laboratório de Saúde Coletiva, Prédio do Curso de Medicina no Campus Morro do Cruzeiro na UFOP, para facilitar uso de material de projeção e impressão. Esta reunião terá como ponto de pauta a elaboração do Plano de Ação com a análise do material a ser entregue pelos representantes dos segmentos da gestão municipal e da UFOP e seguirá os seguintes passos: apresentação dos diagnósticos; formação de grupos de trabalho para análise do material e definição de cronograma de trabalho. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às doze horas e dez minutos, tendo esta ata lavrada por mim, Adriana Maria de Figueiredo.

Ata da 7ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto; realizada, realizada no dia 18 de Agosto de 2017, no Laboratório de Farmácia Clínica, Escola de Farmácia da Universidade Federal de Ouro Preto, Campus Morro do Cruzeiro, de 8h às 12hs. Registrado o quórum com a presença do representante da gestão da Secretaria Municipal de Saúde de Mariana Sérgio Rossi Ribeiro; das professoras Adriana Maria de Figueiredo, Elza da Conceição Oliveira Sebastião, Alessandra Ribeiro Souza, do professor Camilo Aduino, da enfermeira técnica-administrativa Deisyane Fumian Louzada, da discente acadêmica de Farmácia Marcela Torisu Lemos, da discente acadêmica de Medicina Renata Alexandre Gomes da Silva, do médico Residente de Medicina de Família e Comunidade, Vinícius de Jesus Rodrigues Neves. Iniciou-se a reunião com boas vindas a todos e posse dos membros: Camilo Aduino, pela Escola de Nutrição; Renata Alexandre, pelo Centro Acadêmico Livre de Medicina; e Vinícius Neves, representando as residências médicas da UFOP. Seguiu-se com a aprovação da ata da última reunião. Nas comunicações, Elza coloca que não teve tempo hábil para preparar o material que havia ficado de trazer para a reunião, comprometendo-se a trazê-lo na reunião seguinte. Adriana informa que ficou de entrar em contato com reitoria para solicitar representação de outros cursos possivelmente envolvidos, mas não teve tempo hábil. Informa também que entrou em contato com responsáveis por outras disciplinas que poderiam ser envolvidas no COAPES; estiveram presentes Medicina, Farmácia, Nutrição e Educação Física; foi dado um parecer positivo em relação ao interesse e feita análise de possibilidade de disciplina sobre compreensão do sistema de saúde, com foco na gestão, na rede e na atenção primária; uma segunda reunião ficou agendada para detalhar melhor a disciplina, mas foi cancelada; essa disciplina seria obrigatória. Elza complementa que a disciplina não seria disponibilizada apenas para os cursos que a constroem, mas para todos da área da saúde. Sérgio apresenta ofício de troca de sua suplência, de Marilene para Marcela. Informa também que a prefeitura de Mariana passará por reforma administrativa e a secretaria de saúde deverá passar por reforma profunda; assim, optou por aguardar a convocação de representantes da gestão para reunião sobre o COAPES após tal reestruturação. Já dentro dos pontos de pauta, Sérgio apresenta material da Escola Municipal de Saúde de SP sobre o COAPES em SP. Traz duas proposições: fazer oficina sobre COAPES, chamando gestores e universidade; e fomentar um programa de formação de preceptoria para a rede, partindo dos profissionais que estão fazendo o curso de preceptoria do Sírrio Libanês. Alessandra informa que são poucos os campos de estágio na saúde; em outros cenários, há dificuldade em se conseguir espaços para estágio. Adriana sugere encaminhamento de trazermos para próxima reunião um delineamento mais fechado sobre a oficina: objetivo, participantes, metodologia e documento final. Sugestão de data da oficina: Outubro. Sérgio propõe que Vinícius, Miguel e Leandro pensem em uma proposta de formação em preceptoria; encaminha que seja feito esboço de proposta de estatuto do COAPES, ficando responsáveis: Elza, Alessandra, Deisyane, Amanda e Marcela. Camilo sugere que a Santa Casa de Ouro Preto (SCOP) seja chamada para a oficina, ficando de entrar em contato com a diretoria da Escola de Medicina para incluir a SCOP na pactuação dos cenários em nível hospitalar. No ponto acerca dos planos de atividades, Adriana informa que manifestaram interesse em participar do COAPES num primeiro momento as disciplinas de Práticas em Serviços de Saúde 1, Práticas em Serviços de Saúde 2 e Nosologia e Terapêutica Psiquiátrica. Para esse semestre, ficou opcional para os docentes que quisessem entrar na contratualização. Vinícius apresenta o Plano de Trabalho da Residência de Medicina de Família e Comunidade. Adriana complementa sobre a interlocução entre a Residência e as disciplinas de primeiro e segundo período da Medicina; apresenta o Plano de Trabalho das Disciplinas de Práticas em Serviços de Saúde 1 e 2 e Nosologia e Terapêutica Psiquiátrica. Deisyane explica como funcionam os agendamentos no Centro de Saúde e a relação com os profissionais que lá atuam, em especial suas dificuldades. Sérgio propõe que o Centro de Saúde seja o

modelo de cenário de prática. As propostas antes apresentadas são votadas, não havendo objeção a nenhuma delas. Fica definida como data da próxima reunião o dia 29 de Setembro, às 9h, em Mariana. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada, sendo esta ata lavrada por mim, Vinícius de Jesus Rodrigues Neves.

Ata da 9ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 16 de novembro de 2017, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto, às nove horas. Registrado o quorum com a presença dos representantes da gestão da Secretaria Municipal de Saúde de Mariana Sérgio Rossi Ribeiro (titular) e da Secretaria Municipal de Ouro Preto Leandro Leonardo de Assis Moreira (titular) e Miguel Serpa (Suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP), Deisyane Fumian Louzada (Centro de Saúde /UFOP), Geraldo Mendes (Conselho Municipal de Saúde de Ouro Preto). Justificaram ausência, Camilo Adalton Mariano (ENUT/UFOP), Elza da Conceição Oliveira Sebastião (EFAR) e Médicos Residentes de Medicina de Família e Comunidade Vinícius de Jesus Rodrigues Neves (Titular) e Bruna Schneider Pinto Coelho (Suplente). Reunião ampliada e que contou com a presença dos seguintes convidados: Eliane Cristina Damasceno Coleta (Secretária Municipal de Saúde de Ouro Preto); Paula Maria dos Santos (Coordenadora da Atenção Básica/SMS de Ouro Preto); Alexandre de Rose Melossa (Administração Santa Casa de Ouro Preto) e Leonardo Brandão Barreto (Diretor Clínico Santa Casa de Ouro Preto). Iniciou-se a reunião, com boas vindas e apresentação de todos. Em seguida foram lidas e aprovadas as atas da 8ª Reunião Ordinária e da 1ª Reunião Extraordinária. Como pauta, foram propostos por Sérgio e aceito pelos presentes os seguintes pontos: Integração da Santa Casa de Ouro Preto ao COAPES; definição e planejamento da oferta das Residências de Medicina de Família e Comunidade e Multiprofissional; Plano de Atividades do Internato de Saúde Coletiva e Sistema de Monitoramento e Avaliação da Integração Ensino Saúde (SIMAIES). Em relação ao primeiro ponto, foi mencionada por Leandro a prerrogativa da Santa Casa em torna-se Hospital Ensino, com apoio das SMS de Ouro Preto e de Mariana. O diretor clínico da Santa Casa, Leonardo Brandão expôs concordância com essa meta e reafirmou também o interesse da Escola de Medicina da UFOP nesse sentido, o que foi corroborado por Alexandre. Mencionou também os planos de ampliação das residências médicas, sendo essa uma das exigências para a mudança para Hospital Ensino. A inclusão da Residência Multiprofissional foi levantada por Miguel. Leonardo esclareceu que a Santa Casa apoiará. Miguel esclareceu que, devido aos trâmites de implementação, o início dessa residência está previsto para 2019. Sérgio e Miguel ressaltaram a posição defendida pelo COAPES de que os planos de trabalho das instituições envolvidas seja conjunto e que a rede de saúde participe como proponente do processo de formação para a saúde. Leonardo destacou que a UFOP tem seu papel a cumprir como certificadora dos processos e que colabora com a rede. Alexandre ressaltou que a parceria da Santa Casa com a UFOP é anterior ao COAPES e que ações de criação de residências já estavam em andamento, concluído que não são contraditórias com a atual diretriz de coparticipação. Como encaminhamento, Sérgio solicitou aos representantes da Santa Casa de Ouro Preto preparem documentação com os planos de integração ensino-serviço. O que foi prontamente aceito por todos. Passou-se ao segundo ponto e Paula esclareceu que, em relação à Residência de Medicina de Família e Comunidade, foi realizada uma reunião no dia 13 de outubro entre a UFOP e os representantes das SMS de Mariana e de Ouro Preto. Nesta reunião, foram estabelecidas definições sobre as vagas atuais e a possível ampliação que dependerá de autorização do MEC, que realizará uma visita à Ouro Preto para isso. Expôs que a Prefeitura de Ouro Preto autorizou o pagamento de três bolsas de R1 e complemento para mais um R1 e quatro complementos para R2, se houver autorização de implantação do MEC sem bolsas. Sérgio informou que houve uma pactuação conjunta entre Mariana e Ouro Preto e que a SMS seguirá a mesma orientação, pagando três bolsas e uma complementação, caso seja aprovada a ampliação das vagas e caso não seja, Mariana ficará com um R1. Sobre a Residência Multiprofissional foi acordado que os municípios arquem com as bolsas, dada a grande

possibilidade de as vagas serem aprovadas sem bolsas, ficando cada município com seis residentes cada. Em caso de serem aprovadas com bolsas, não haverá complementação. Como desdobramento, foi apontada a necessidade de elaboração e aprovação dos Planos de Atividades das Residências, para ser solicitado pelos representantes aos coordenadores. A Secretária de Saúde de Ouro Preto, Cristina, falou da importância da comunhão de interesses com a rede para esses planos. Paula, Cristina e Sérgio pontuaram várias questões relacionadas com aspectos jurídicos e institucionais para a condução dos processos e discutiram os mecanismos para que sejam viabilizados da melhor forma. Foram levantadas por vários dos presentes dificuldades relacionadas com a inexistência de um fluxo claro de informações e de procedimentos, o que precisa ser melhor esclarecido e organizado, ficando esse tema para ser discutido especificamente como ponto de pauta em uma próxima reunião. Dentre os apontamentos foram expostos: necessidade de definição de operacionalização dos planos de atividades pela rede, melhoria da comunicação entre o COAPES/representantes/gestão/instituições/trabalhadores da saúde, representatividade do COAPES, transparência de funcionamento e relação com os conselhos de saúde e população. Como encaminhamento foi proposto por Sérgio e por Leandro e aprovado por todos que a aprovação dos Planos de Atividades pelo COAPES, a partir dessa data, só se dará após avaliação das áreas envolvidas. Passou-se à aprovação do Plano de Atividades do Internato de Saúde Coletiva do Curso de Medicina. Após discussão, o mesmo foi aprovado com a ressalva de que os municípios se manifestem em relação às referidas contrapartidas. Sobre o SIMAIES, Sérgio esclareceu que se trata de uma ferramenta importante para o acompanhamento e avaliação da integração ensino-serviço, mas que gerará um grande trabalho para a gestão, que é a responsável, em cada município, por fazer o registro de todas as ações em andamento. Ficou acordado que as duas secretarias farão uma reunião para tratar desse assunto e dos meios para operacionalizar a alimentação do sistema. Para a próxima reunião foram propostos como pontos de pauta: a aprovação do regimento – para facilitar, ficou estabelecido que até lá, a professora Elza e os representantes da gestão Sérgio e Leandro farão uma leitura crítica e revisarão a proposta inicial sugerida por Elza. Também entrarão como pontos: discussão sobre o fluxo de informações e encaminhamentos do COAPES; Aprovação dos Planos de Atividades da Residência de Medicina de Família e Comunidade para a nova oferta e Residências e Plano de transformação da Santa Casa em Hospital Ensino. A próxima reunião ordinária ficou marcada para 15 de dezembro de 2017, às 9 horas, na sala de reuniões da SMS de Mariana, na Previne. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às onze horas e quarenta e cinco minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Adriana Maria de Figueiredo.

Ata da 10ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 15 de dezembro de 2017, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, às nove horas. Registrado o quorum com a presença dos representantes: Marcela Alves de Lima Santos (Secretaria Municipal de Saúde de Mariana), Miguel Serpa (Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto), Adriana Maria de Figueiredo (Docente EMED/UFOP), Valdeci Ferreira dos Santos (EMED/UFOP), Elza da Conceição Oliveira Sebastião (Docente EFAR/UFOP), Marcela Torisu Lemos (Discente EFAR/UFOP), Amanda Paiva (Discente EFAR/UFOP) e Vinícius de Jesus Rodrigues Neves (Residência Medicina de Família e Comunidade/UFOP). Iniciou-se a reunião, com boas vindas e leitura e aprovação da ata da 9ª Reunião Ordinária. Adriana apresenta os seguintes pontos de pauta que haviam sido definidos na última reunião: Aprovação do regimento, Discussão sobre o fluxo de informações e encaminhamentos do COAPES, Aprovação dos Planos de Atividades da Residência de Medicina de Família e Comunidade para a nova oferta e Plano de transformação da Santa Casa em Hospital Ensino. Em relação ao regimento do COAPES, ainda não foram feitas as propostas de modificações acordadas na reunião anterior. Adriana sugere que o regimento seja enviado para todos os representantes do COAPES para que possam enviar sugestões e que essa seja uma pauta da próxima reunião. Os participantes concordam que essa seja uma pauta única para a reunião de janeiro. Adriana apresenta informe sobre a proposta de um secretário para contribuir com atividades administrativas do COAPES. Em reunião com a reitora, foi aprovada a possibilidade de um aluno bolsista para realizar essa função. A elaboração desse edital de seleção fica sob responsabilidade dos docentes Adriana e Camilo. Em seguida, inicia-se a discussão sobre o fluxo de informações e encaminhamentos do COAPES. Adriana explica que essa pauta surgiu na reunião anterior a partir dos relatos de dificuldades de repasses de informações e encaminhamentos a outros docentes, departamentos e serviços de saúde. Elza fala da importância da divulgação do COAPES para que os projetos realmente sejam submetidos para avaliação. São discutidas formas de organização da comunicação, de definição de responsabilidades e colocada a necessidade de que todas as ações e planos de atividades sejam previamente acordados e tenham anuência de todos os setores envolvidos e do encaminhamento dessas propostas ao COAPES. Valdeci sugere que as deliberações da reunião anterior sejam retomadas a cada leitura de ata e todos concordam. Ficou definido também o estabelecimento de um fluxo de comunicação com definição de responsabilidades e instrumentos que formalizem esses acordos que deverá ser apresentado às Secretarias de Saúde e Diretorias dos cursos envolvidos para aprovação. Adriana sugere que esses instrumentos que servirão de apoio ao COAPES sejam incluídos como anexos ao Regimento e divulgados às Secretarias e Diretorias posteriormente. A proposta é aceita por todos e esses instrumentos serão discutidos juntamente com o Regimento na próxima reunião. Passou-se para o ponto de discussão dos planos de atividades da Residência de Medicina de Família e Comunidade. Vinicius explica que a Comissão Estadual de Residência Médica avaliou a Residência de Medicina de Família e Comunidade há duas semanas e que a avaliação foi boa. Relata que, provavelmente, será aprovado o aumento do número de vagas, mas ainda sem a garantia do pagamento de bolsa. Adriana apresenta informes encaminhados pelo Rodrigo Pastor sobre essa avaliação favorável e da probabilidade de prazo de uma resposta oficial sobre esse laudo na metade do mês de janeiro. Para a discussão do plano de atividades, será necessário aguardar a aprovação do número de vagas, já que ele está condicionado a isso. Portanto, ficou acordado que o Plano de Atividades será encaminhado ao COAPES para avaliação após essas definições. O próximo ponto de pauta seria o Plano de transformação da Santa Casa em Hospital Ensino que precisou ser retirado de pauta visto que as documentações não foram enviadas e pela ausência

de um representante da instituição na reunião. Como encaminhamento, ficou definido que será enviado ofício ao Diretor da Escola de Medicina e à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UFOP com cópia ao Presidente da Comissão de Residência Médica; ao Provedor da Santa Casa e ao representante da Gestão Alexandre solicitando o envio desses documentos. A próxima reunião ordinária ficou marcada para 19 de janeiro de 2018, às 8 horas e 30 minutos, no Laboratório de Farmácia Clínica, na EFAR/UFOP. Para essa reunião, a pauta será a discussão e aprovação do Regimento do COAPES, assim como instrumentos passíveis de serem colocados como anexos. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às dez horas e vinte minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marcela Alves de Lima Santos.