

Ata da 21ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 15 de fevereiro de 2019, no Laboratório de Saúde Coletiva da Escola de Medicina da UFOP, às nove horas. Registrado o quorum com a presença de Leandro Guilherme S. Ferreira (SMS Mariana - suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Camilo A. M. Silva (ENUT/UFOP - Titular), Sônia Maria Figueiredo (ENUT/UFOP – Suplente) Lorrana Viana da Silva (discente ENUT/ UFOP – Titular); Renata C R M Nascimento (EFAR/UFOP - titular); Jéssica F. dos Anjos (Pós-graduação/UFOP); e Marina Santos (Secretária CGL COAPES Inconfidentes). Iniciou-se a reunião com a fala da senhora Sônia, que fez o convite para a Conferência Livre de Saúde da UFOP que irá ocorrer no dia 02 de abril de 2019, de 13 às 17 horas, e terá tema relacionado à defesa do SUS e da educação permanente, com local ainda a ser definido. Os membros presentes se comprometeram a divulgar a Conferência em seus setores. Em seguida, a professora Adriana comunicou o resultado final do edital INOVASUS, tendo o projeto submetido pelo CGL alcançado a 22º posição de 150 concorrentes. Logo após, o senhor Valdeci relatou que na reunião de dezembro do Conselho Departamental da Escola de Medicina foi colocado como ponto de pauta a formação de uma comissão para acompanhar e assessorar o desenvolvimento do projeto da acreditação da Santa Casa de Misericórdia de Ouro Preto como Hospital de Ensino e que na reunião de janeiro ficou resolvido que tentariam junto à Reitoria instituir tal comissão, que será constituída por membros dos cursos da área da saúde da UFOP. A professora Adriana, em nome da coordenação geral do CGL COAPES, se comprometeu a encaminhar uma correspondência para as diretorias informando que o COAPES já possui uma Comissão nomeada e gostaria que essa fosse integrada à que está sendo formada. Seguidamente, foi lida e aprovada por unanimidade a ata da 20ª Reunião Ordinária e dada a posse para a professora Renata, representante titular docente da EFAR/UFOP. Passou-se aos pontos de pauta: 1) Material de comunicação sobre COAPES: conteúdo, produção e divulgação: A professora Adriana sugeriu o acréscimo de links de vídeos e outros materiais sobre o COAPES ao texto já escrito. O senhor Leandro Guilherme irá solicitar à responsável pela confecção do folder que faça uma versão também para mídias sociais e que o plano de fundo seja de um tom mais claro. 2) PET-SAÚDE Interprofissionalidade: explanação sobre logística de funcionamento e apoio mútuo COAPES/PET-SAÚDE: A professora Adriana relatou que o projeto já foi iniciado, tendo sido feita a seleção de todos os participantes, tanto professores, quanto estudantes e preceptores. Há monitores de todos os cursos da área de saúde da UFOP, tutores dos cursos de Farmácia, Medicina e Educação Física e como preceptores vários profissionais da área da saúde de Ouro Preto e Mariana. Os grupos de intervenção já foram formados e a proposta é que os trabalhos se iniciem em abril. 4) Planejamento oferta de disciplinas para o primeiro semestre e retorno de análise de planos de atividades pelas SMS de Mariana e de Ouro Preto: O senhor Leandro (SMS/OP) disse já ter encaminhado todos os planos por email para os setores responsáveis e eles deram o aval para o início das atividades. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e quatro minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 22ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 15 de março de 2019, na Secretaria Municipal de Saúde de Mariana - Centro Municipal de Especialidades Médicas (Previne), às nove horas. Registrado o quorum com a presença de Leandro Guilherme S. Ferreira (SMS Mariana - suplente); Miguel Serpa (SMS Ouro Preto/Suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Sônia Maria Figueiredo (ENUT/UFOP – Suplente); Paulo Antonelli (CEDUFOP/UFOP), Pablo Boni Bernardo (Discente EFAR/UFOP – Titular), Larissa Dutra de Novais (Discente EFAR/UFOP – Suplente), e Marina E. Santos (Secretária CGL COAPES Inconfidentes). Iniciou-se a reunião com a posse dos membros representantes discentes da EFAR/UFOP Pablo Boni Bernardo e Larissa Dutra de Novais. Em seguida, foi lida e aprovada por unanimidade a ata da 21ª Reunião Ordinária. Logo após, o senhor Pablo fez alguns comunicados a pedido da professora da EFAR/UFOP Elza Conceição: 1) A Residência Multiprofissional não conseguiu bolsa para os alunos e por conta disso as atividades não serão iniciadas; ela gostaria de saber se há a possibilidade das Prefeituras de Ouro Preto e Mariana ajudarem concedendo alguma bolsa. 2) Estão ocorrendo algumas reclamações da ida para Mariana de estagiários do Estágio Final em Assistência Farmacêutica, sendo que essa ida foi previamente acordada com a Gestão do município. 3) O SUS não está cumprindo acordo feito anteriormente ao deixar de enviar diversos medicamentos para a Farmácia Escola, bem como insumos para a manutenção da mesma. A professora Adriana disse que em relação à Residência Multiprofissional, o apoio que o COAPES poderia oferecer era no sentido de fazer a interação entre os envolvidos para elaboração da proposta, encaminhamento da mesma e sua aprovação, e isso foi feito. Em relação a outros acordos que foram pactuados e não estão sendo cumpridos, o COAPES nada pode fazer porque não cabe ao Comitê intervir nessa situação. O senhor Miguel disse que, além de representante da Gestão do Município de Ouro Preto, é também professor convidado da Residência Multiprofissional e por isso consegue enxergar com mais clareza os dois lados. Relatou ainda que todos os esforços foram feitos para concessão de bolsa, mas sabiam que isso seria muito difícil, pois o cenário de práticas, com a saída do NASF, é muito desfavorável para as Secretarias Municipais bancarem isso como prioridade. O senhor Leandro disse que a Secretária Municipal de Saúde de Mariana está passando por uma reestruturação de salários e corte de gastos por conta da queda da arrecadação e também não tem condições de arcar com essas bolsas. A professora Adriana deixou livre para a professora Renata, se for da vontade dela, elaborar um documento esclarecendo o tipo de apoio por parte do COAPES esperado pela Residência Multiprofissional. O senhor Leandro solicitou um maior esclarecimento acerca das reclamações recebidas quanto à recepção de estagiários em Mariana e gostaria de saber por parte de quem elas estão sendo feitas para que ele possa tomar as providências cabíveis. A professora Adriana esclareceu ainda que o problema de insumos é da rede como um todo e em relação a isso o COAPES não tem poder de decisão, uma vez que o Comitê é parte da integração ensino-serviço e de compromissos institucionais. Passou-se aos pontos de pauta: 1) Retorno Planos de Atividades apresentados na reunião passada: O senhor Miguel disse que todos os planos foram aprovados e que só tiveram algumas dúvidas em relação ao plano da disciplina integrada. A senhora Adriana se comprometeu em reunir com as outras professoras responsáveis pela disciplina e tentar fazer um plano de atividades único, com mais clareza, e caso seja necessário irá marcar uma reunião com os representantes das gestões de Ouro Preto e Mariana. 2) Planejamento oferta das disciplinas/divulgação folder COAPES: O objetivo dessas ações é iniciar as atividades do semestre sem qualquer tipo de equívoco por parte dos professores ou dos profissionais das unidades de saúde. O senhor Valdeci elaborou um fluxograma contendo todas as informações

necessárias para um bom funcionamento das atividades das disciplinas que utilizam os espaços da rede e o Comitê gostaria que um representante da gestão dos municípios se ocupasse em levar esse material para as unidades ainda no início do semestre, principalmente das disciplinas mais complexas. O Leandro enviará a arte final do folder para o e-mail do COAPES para que possa ser providenciada a impressão. 3) Comissão para elaboração de documento de acompanhamento e avaliação: A Comissão é constituída pelos senhores Valdeci, Camilo e Miguel e eles já começaram a pesquisar algumas ferramentas para serem utilizadas no acompanhamento e avaliação das atividades. Estão fazendo também um levantamento da existência de outros Comitês do COAPES que fazem tal avaliação para que possam extrair algumas ideias. 4) Retorno dos representantes dos cursos a respeito da Comissão de Acreditação da Santa Casa de Ouro Preto como hospital ensino: Foi feito um ofício por parte da coordenação do COAPES e encaminhado para todos os diretores de escola e membros representantes, no intuito de saber como anda a formação dessa Comissão. A professora Adriana conversou com o senhor George, diretor da Escola de Medicina, e ele se dispôs a encaminhar o assunto juntamente com os diretores dos outros cursos envolvidos. 5) Aprovação e plano de divulgação Fluxo de Encaminhamento Planos COAPES: O fluxograma em questão foi aprovado por unanimidade. O senhor Valdeci irá alterar apenas algumas informações que estão redundantes. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às nove horas e cinquenta e dois minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 23ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 17 de maio de 2019, no Laboratório de Saúde Coletiva da Escola de Medicina da UFOP, às nove horas. Registrado o quorum com a presença de Marilene Romão Gonçalves (SMS Mariana - titular); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular); Gustavo Meirelles Ribeiro (EMED/UFOP – Suplente); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Sônia Maria Figueiredo (ENUT/UFOP – Suplente); Raphaela Cruz Sousa (CAENUT/UFOP); Paulo Antonelli (CEDUFOP/UFOP), Pablo Boni Bernardo (Discente EFAR/UFOP – Titular), Larissa Dutra de Novais (Discente EFAR/UFOP – Suplente), Renata Nascimento (EFAR/UFOP – Titular); Jéssica F dos Anjos (Residência Médica/UFOP) e Marina E. Santos (Secretária CGL COAPES Inconfidentes). Iniciou-se a reunião com a leitura da ata da 22ª Reunião Ordinária, que foi aprovada por unanimidade. Passou-se aos pontos de pauta: 1) Deliberações sobre a implementação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Comunidade - PRMSFC: Não estavam presentes os membros da Gestão de Ouro Preto na reunião e, devido à troca recente de representantes da Gestão de Mariana, o assunto ainda não era do conhecimento da senhora Marilene. O Ofício será novamente encaminhado à Gestão dos municípios e o ponto de pauta foi transferido para a próxima reunião. 2) Coordenação PET-SAÚDE Interprofissionalidade: Houve uma mudança na coordenação geral do PET SAÚDE, de comum acordo entre as Secretarias Municipais de Saúde dos municípios, em função da saída da senhora Marcela, por motivo de licença para doutorado. Na ocasião, foi sugerido que essa seja uma coordenação interina, para que quando a senhora Marcela retornar às suas atividades possa reassumir o cargo, se for de sua vontade. 3) Retorno por parte de Valdeci, Miguel e Camilo acerca da proposta de instrumento de acompanhamento e avaliação: A comissão estabeleceu indicadores de avaliação baseados na portaria de instituição do COAPES. Por se tratar de uma grande quantidade de indicadores, o documento será enviado a todos os membros do COAPES para que analisem e tomem uma decisão conjunta acerca de quais são os mais relevantes nesse primeiro momento. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às nove horas e cinquenta e dois minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 24ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 28 de junho de 2019, na Secretaria Municipal de Saúde de Mariana - Centro Municipal de Especialidades Médicas (Previne), às nove horas. Registrado o quorum com a presença de Poliane de Castro (SMS Mariana - titular); Bruna Natali S. Guimarães (Convidada SMS Mariana); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular), Marcus Vinicius A. Pacheco (Discente EMED/UFOP - Titular); Sônia Maria Figueiredo (ENUT/UFOP – Suplente); Renata Nascimento (EFAR/UFOP - Titular) e Pablo Boni Bernardo (Discente EFAR/UFOP – Titular). Iniciou-se a reunião com a posse do membro representante discente da EMED/UFOP Marcus Vinicius A. Pacheco e da representante titular da Gestão da SMS/Mariana Poliane de Castro. Em seguida, foi lida e aprovada a ata da 23ª Reunião Ordinária, com 02 abstenções. Logo após, passou-se aos pontos de pauta: 1) Indicação de coordenador do COAPES, representando a gestão municipal, em substituição à Marcela Alves de Lima: 1) A gestão de Mariana está passando por uma transição de seus representantes, então, por falta de conhecimento sobre os assuntos do COAPES, pediram mais tempo para uma indicação. Portanto, diante da ausência dos representantes da gestão de Ouro Preto e da indefinição por parte de Mariana, o ponto de pauta foi transferido para a próxima reunião. 2) Retorno das SMS ao Ofício da COREMU tratando da Implementação do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família e Comunidade - PRMSFC: A gestão da SMS está avaliando o Projeto e eles entrarão em contato diretamente com a professora Elza. Não havia representantes da SMS Ouro Preto na reunião. Sendo assim, a professora Adriana, enquanto coordenadora do COAPES, enviará uma correspondência à COREMU relatando que foi pedido insistentemente aos representantes das secretarias um retorno ao ofício enviado por eles e que até o momento não foi obtida nenhuma resposta e fará a sugestão de que o assunto seja abordado diretamente com as Secretarias de Saúde dos municípios, ficando o Comitê à disposição para o que for necessário. 3) Planejamento das atividades integradas para 2019_2: Os responsáveis pela disciplina integrada entre os cursos de farmácia, medicina e nutrição enviarão o plano de atividades para os representantes das SMSs para que as atividades sejam planejadas antecipadamente, evitando assim possíveis desentendimentos. As outras disciplinas não terão nenhuma alteração. 4) Definição dos critérios que serão utilizados no formulário de avaliação: Ponto de pauta transferido para a próxima reunião devido à necessidade de um maior quórum. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e vinte e quatro minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 25ª Reunião Ordinária da Comissão Gestora do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 23 de agosto de 2019, no Laboratório de Saúde Coletiva da Escola de Medicina da UFOP, às nove horas, registrado o quórum com a presença de Marilene Romão Gonçalves (SMS Mariana - suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Sônia Maria Figueiredo (ENUT/UFOP – Suplente); Paulo Antonelli (CEDUFOP/UFOP); Larissa Dutra de Novais (Discente EFAR/UFOP – Titular), Geraldo Evangelista Mendes (Usuários/Conselho Municipal de Saúde de Ouro Preto). Iniciou-se a reunião com a posse do membro representante discente da ENUT/UFOP Thaís Araújo Barud. Em seguida, foi lida e aprovada a ata da 24ª Reunião Ordinária, aprovada por unanimidade. A reunião prosseguiu com a senhora Adriana relatando que, na posição de coordenadora do COAPES, convidou para comparecerem à reunião a coordenação do PET-SAÚDE e alguns professores que desenvolvem atividades na rede e estão sentindo uma necessidade de maior apoio por parte do PET. Foi proposto por ela que as Gestões dos municípios, juntamente com a coordenação do PET, pensassem em qual seria a melhor maneira de receber os 120 alunos da disciplina integrada dos cursos de Farmácia, Medicina e Nutrição, sem que houvesse quaisquer transtornos aos trabalhos da Gestão, bem como prejuízos ao aprendizado dos alunos. Os representantes presentes ficaram de estudar as propostas e posteriormente dar um retorno. Passou-se aos pontos de pauta: 1) Resposta das SMS ao ofício da COREMU: Houve um desentendimento acerca do assunto tratado no Ofício. O que estava sendo requerido era indicação de preceptores que pudessem receber os alunos da Residência e não bolsas conforme havia sido apreendido. A COREMU já está negociando diretamente com as Secretárias Municipais de Saúde. 2) Aprovação de atualização de cronogramas e planos de atividades novos 2019/2: O Plano de Atividades do Internato de Saúde Mental foi aprovado *ad referendum* pela Gestão da SMS/OP, uma vez que não foi enviado para o COAPES dentro de prazo prévio estabelecido, e suas atividades já se iniciaram. A senhora Taciana, representante da Atenção Secundária da SMS/OP, expôs que a professora Marina Serravite (dermatologista) e o professor Leonardo Brandão (neurologista) estão atendendo com alunos na Policlínica Municipal, mas ainda não apresentaram Plano de Atividades e Plano de Trabalho. O COAPES enviará um ofício notificando-os da necessidade dos documentos e estabelecendo um prazo de 15 dias para que os mesmos sejam entregues, podendo as atividades das disciplinas serem suspensas caso isso não ocorra. 3) Indicação de coordenação do COAPES: Atualmente, somente a professora Adriana está na coordenação do COAPES, representando a UFOP. Tendo em vista a obrigatoriedade desta ser bipartite, faz-se necessária a indicação de um representante da gestão de Mariana ou de Ouro Preto. O município de Mariana abdicou de sua vaga por não ter ninguém para indicar no momento e entender que anteriormente a coordenação já foi composta por um membro de lá, agora poderia ser a vez de um representante de Ouro Preto. Sendo assim, automaticamente o senhor Leandro Moreira é o novo coordenador, juntamente com a professora Adriana, até que a gestão do município indique uma outra pessoa. 4) Revisão formulário de avaliação de ações integradas: Ponto de pauta transferido para a próxima reunião por requerer um maior tempo para análise. 5) Resposta SMS Ouro Preto à solicitação de análise de projeto da professora Sônia Maria de Figueiredo: A senhora Taciana disse que as atividades do projeto estão aprovadas, mas muito dificilmente será possível o Município conceder uma bolsa ou até mesmo uma ajuda

de custo. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e nove minutos, tendo sido essa ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 26ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 20 de setembro de 2019, na Secretaria Municipal de Saúde de Mariana - Centro Municipal de Especialidades Médicas (Previne), às nove horas, registrado o quórum com a presença de Poliane de C Marques (SMS Mariana - titular); Karine Bussula (SMS Ouro Preto – Titular), Leandro Moreira (SMS Ouro Preto – Suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular); Camilo Adalton (ENUT/UFOP – Titular); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Geraldo Evangelista Mendes (Usuários/Conselho Municipal de Saúde de Ouro Preto); Pablo Boni Bernardo (discente EFAR/UFOP – titular). A professora Adriana iniciou a reunião com um comunicado: no dia 16 de outubro de 2019 vence o seu mandato, uma vez que ela irá completar 03 anos como integrante do COAPES. Sendo assim, ela irá redigir um Ofício à Diretoria da Escola de Medicina informando que, se for da vontade do diretor, ela se dispõe a continuar no cargo. Lembrando que na próxima reunião do Comitê Gestor Local (CGL) do COAPES deverá ocorrer eleição para a coordenação e todos poderão se candidatar. Em seguida, foi lida e aprovada por unanimidade a ata da 25ª Reunião Ordinária. Passou-se aos pontos de pauta: 1) Planejamento das ações integradas: A professora Cristina da Nutrição está em contato com a SMS/Ouro Preto e a professora Adriana passou para a senhora Poliane o plano de atividades de Ouro Preto com o intuito de que as datas e metodologias das atividades possam ser adequadas e alinhadas. 2) Retorno da coordenação do PET-SAÚDE sobre apoio às atividades integradas: A professora Adriana solicitou uma alteração nesse ponto de pauta. No intervalo de tempo entre a última reunião e essa em questão, houve uma mudança, sem comunicação prévia ou qualquer justificativa por parte da SMS/Ouro Preto, na Coordenação do PET-SAÚDE, cargo atualmente ocupado pela senhora Taciana, antes pertencente à senhora Lucília, que assumiu quando da saída da Marcela Lima no início do ano. A professora Adriana, enquanto coordenadora do COAPES e integrante do PET-SAÚDE recebeu uma carta assinada pelos professores tutores da UFOP pedindo que essa troca de coordenação fosse discutida pelo CGL e solicitando o retorno da senhora Marcela ao cargo anteriormente ocupado por ela junto ao PET-SAÚDE, considerando que a troca constante de coordenadores prejudica o andamento das atividades. O senhor Leandro ponderou que essa discussão precisa ser levada à secretária de saúde de Ouro Preto, uma vez que com a saída da Marcela a responsabilidade de indicar alguém para a coordenação do PET foi repassada ao município pela SMS/Mariana e não poderia retornar para lá sem a anuência da secretária. Ficou definido que os secretários de saúde dos municípios envolvidos e a reitora da UFOP deverão se reunir para analisarem e tomarem uma decisão acerca da melhor forma de se fazer essa indicação. O senhor Valdeci irá enviar um e-mail para a secretária da reitoria solicitando agendamento dessa reunião. Isso deverá ser feito com urgência, pois desde junho está sendo solicitado apoio à coordenação do PET-SAÚDE para as atividades de integração desenvolvidas na rede e nenhum retorno foi obtido até o momento. 3) Formulário de acompanhamento e avaliação: Alguns indicadores para o acompanhamento e avaliação por parte dos municípios já haviam sido desenvolvidos pela comissão instituída para tal finalidade. Fazendo uso da Escala Likert, a professora Adriana tentou transformá-los em um instrumento de avaliação que pudesse ser respondido por algum profissional da unidade de saúde ou pelos professores das disciplinas. Diante de questionamentos feitos pelo discente Pablo, a Adriana sugeriu que ele, juntamente com os representantes discentes dos outros cursos, avalie o instrumento desenvolvido e certifique a plausibilidade do documento para uma avaliação de discentes. O documento foi posto em

análise e aprovado por unanimidade pelos presentes. 4) Atualização de Planos de Trabalho e de Atividades do Internato em Atenção Secundária: Esse ponto de pauta se refere aos planos de atividades e trabalho dos módulos de dermatologia e neurologia do Internato em Atenção Secundária. Os professores responsáveis pelos módulos encaminharam os planos, as pendências estão sendo finalizadas e a professora Adriana acredita que até na próxima semana o processo de aprovação dos planos já estará concluído. 5) Resposta a ofício sobre Preceptorial do Internato em Saúde Mental: A professora Adriana recebeu por parte da Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto o questionamento quanto a preceptorial do internato de saúde mental ser restrita a médicos. Ela conversou com o coordenador do referido internato e com o chefe do departamento de medicina de família, saúde mental e coletiva (DEMASC) e eles disseram que por eles não haveria problema algum, mas que por determinação do MEC a princípio seriam somente médicos. O senhor Valdeci explicou que as bolsas de preceptorial são fornecidas pelo PRODESP, cuja gestão mudou e um novo regulamento está em construção, não estando escrito em lugar algum que essas bolsas seriam restritas a profissionais médicos. Sendo assim, foi reunida uma documentação e enviada ao MEC solicitando o pagamento a preceptores não médicos. Agora é necessário aguardar o retorno. 6) Aprovação de documento de aferição de frequência de acadêmicos nas unidades de saúde: Esse documento é, principalmente, para a disciplina que desenvolve atividades integradas e tem 120 alunos dos cursos de farmácia, medicina e nutrição. O acompanhamento por parte dos professores das frequências dos alunos é dificultado pelo fato de serem somente 03 professores responsáveis e 03 colaboradores. Ficou definido que será proposta uma folha de frequência que o aluno levará consigo quando comparecer às unidades e o preceptor ou qualquer outro profissional da rede irá assinar, atestando sua presença. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e onze minutos, tendo sido essa ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 27ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor Local (CGL) do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 18 de outubro de 2019, no Laboratório de Saúde Coletiva da Escola de Medicina da UFOP, às 09 horas, registrado o quórum com a presença de Camilo A M Silva (ENUT/UFOP – Titular); Thaís Araújo Barud (discente ENUT/UFOP); Paulo E Antonelli (CEDUFOP/UFOP – Suplente); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular), Gustavo M Ribeiro (EMED/UFOP – Suplente); Sandro Freitas (Trabalhadores/Conselho Municipal de Saúde); Renata C R M Nascimento (EFAR/UFOP – Titular), Larissa Dutra de Novais (discente EFAR/UFOP – Suplente); Karine Carneiro Bussula (SMS Ouro Preto – Titular) e Marina E Santos (Secretária CGL). A senhora Karine iniciou a reunião dando posse à professora Adriana, que iniciou um novo mandato como representante titular da EMED/UFOP, uma vez que encerrou o prazo de sua indicação posterior. Em seguida, foi lida e aprovada, com 04 abstenções, a ata da 26ª Reunião Ordinária do CGL. Passou-se aos pontos de pauta: 1. Informe sobre mandatos membros COAPES e Coordenação - em consulta às atas, tivemos a aprovação do Regimento Interno que estabelece a Coordenação Bipartite em 20 de abril de 2018 - assim sendo, o mandato da referida coordenação está em vigência: Este mandato irá se encerrar em março/2020, quando novos membros terão que assumir a Coordenação do CGL. 2) Retorno sobre Carta Coordenação PET-SAÚDE Interprofissionalidade: A senhora Karine informou que a reunião entre as Secretarias e a Reitoria foi marcada para o dia 24 outubro e somente a partir dessa data será possível uma resposta quanto à coordenação do PET-SAÚDE. A professora Adriana informou que hoje deveria haver um retorno do PET quanto ao apoio que vem sendo solicitado já alguns meses às atividades desenvolvidas na rede, o que não ocorreu. Sendo assim, ela sugeriu que o COAPES encaminhe à coordenação do PET-SAÚDE Interprofissionalidade um ofício solicitando que os coordenadores se reúnam com os preceptores e os deixem cientes da necessidade de colaboração ao COAPES nas atividades das disciplinas que são desenvolvidas nas redes; que naquelas unidades em que essas atividades não são realizadas, os preceptores se encaminhem às outras onde alguma disciplina atue e auxiliem; que ajudem a esclarecer seus colegas preceptores quanto à necessidade dessa interação e atuem no acompanhamento dos estudantes nas unidades; que avaliem como essas ações estão sendo desenvolvidas; que colaborem dando sugestões para que seja possível o estabelecimento de um melhor diálogo e uma ação que realmente seja relevante para todos. 3) Retorno sobre instrumento de avaliação para discentes: Os representantes discentes presentes disseram que o instrumento foi avaliado e considerado plausível para que os estudantes também respondam. O discente Marcus explanou que grande parte dos alunos não entendem a necessidade dessa integração, de uma atuação multissetorial. Então, ele se dispôs, enquanto integrante do CALMED, a fazer um espaço, uma mesa redonda, por exemplo, em que esteja o COAPES, o PET SAÚDE e estudantes dos cursos da área de saúde para que o assunto possa ser discutido, entendendo que isso auxiliará na melhoria do entendimento de todo o seguimento 4) Planejamento da aplicação do instrumento de avaliação: O senhor Valdeci preparou um documento com os indicadores que foram discutidos na reunião passada, ele foi aprovado e faltou definir como seria operacionalizado. A professora Adriana sugeriu, como uma estratégia facilitadora da implementação desse instrumento, utilizar o PET-SAÚDE para aplica-lo nas unidades, tanto por parte de preceptores quanto por parte de monitores. Os professores ficariam responsáveis por verificar junto aos seus colegas aquelas disciplinas que trabalham na rede e como esse instrumento poderia ser implantado. Ela questionou qual seria a melhor forma para aplicação desse formulário, impresso ou online, via Google Docs. A senhora Karine disse que em alguns lugares pode ser que o profissional não tenha

acesso a internet e então seria interessante ter as duas versões disponíveis. A Adriana irá fazer o formulário online esse final de semana e encaminhar para a Karine até na segunda-feira. A senhora Karine, juntamente com a coordenadora do PET-SAÚDE e a gestão da Secretaria de Mariana, irá definir quem ficará responsável por digitar as informações colhidas nos formulários impressos. Os resultados dessa avaliação deverão ser apresentados até o final de novembro. Além disso, a professora Adriana e a senhora Karine, enquanto coordenadoras do COAPES, irão redigir um ofício solicitando que a coordenação do PET-SAÚDE apresente os resultados até agora conseguidos em relação à análise da potencialidade da rede como cenário de aprendizagem e das necessidades da formação em saúde na perspectiva Interprofissional como complemento a essa avaliação.

5) Aprovação de minuta de portaria conjunta COAPES: Em virtude da substituição constante de membros do CGL, a coordenação do COAPES propôs que seja publicada uma Portaria única, na qual conste os cargos que comporão o CGL, mas sem constar os nomes dos representantes, que deverão ser indicados por meio de ofícios das instituições responsáveis e encaminhados diretamente, por e-mail, ao CGL. A proposta foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Ao final da reunião, a senhora Renata relatou que uma professora da EFAR escreveu um projeto de extensão, no qual os Agentes Comunitários de Saúde (ACSs) passarão por um treinamento para orientar quanto ao uso correto de medicamentos. No início de novembro haverá um encontro, onde serão repassados conceitos básicos e um questionário para saber quais os interesses em capacitação os ACSs possuem, para que seja construída uma proposta que será executada no próximo ano. Adriana disse que no COAPES ainda não foi possível analisar projetos de extensão e pesquisa, devido a limitações que o Comitê possui. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e vinte e sete minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.

Ata da 28ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor Local (CGL) do Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES), unificada entre a Secretaria Municipal de Saúde de Mariana, a Secretaria Municipal de Saúde de Ouro Preto e a Universidade Federal de Ouro Preto, realizada no dia 13 de dezembro de 2019, no Laboratório de Saúde Coletiva da Escola de Medicina da UFOP, às 09 horas, com a presença de Poliane de C Marques (SMS Mariana - titular); Paulo E Antonelli (CEDUFOP/UFOP – Suplente); Valdeci Ferreira dos Santos (Gestão UFOP – Suplente); Adriana Maria de Figueiredo (EMED/UFOP - Titular); Sandro Freitas (Trabalhadores/Conselho Municipal de Saúde); Larissa Dutra de Novais (discente EFAR/UFOP – Suplente); Leandro Moreira (SMS Ouro Preto – Suplente), Luiza Diniz (convidada/EMED), Matheus Rocha (convidado/EMED), Elizabeth da Silva – (Suplente/ Segmento de trabalhadores do CMS Mariana); Manainy Avezani (Residência Médica/UFOP) e Marina E Santos (Secretária CGL). A professora Adriana iniciou a reunião dando posse às senhoras Manainy Avezani, representante da Residência Médica da UFOP, e Elizabeth da Silva, representante do seguimento de trabalhadores do CMS Mariana. Em seguida, foi lida e aprovada por unanimidade a ata da 27ª Reunião Ordinária do CGL. A senhora Luíza e o senhor Matheus, alunos de graduação em medicina da UFOP, vieram à reunião como representantes da Liga Acadêmica de Trauma e Emergências Clínicas (LATEC) para apresentar o projeto do Estágio em Serviços de Urgência e Emergência e pedir o apoio do COAPES para sua implementação. A professora Adriana disse que o COAPES apoia a iniciativa e que o Plano de Atividades enviado pela professora Cibelle já foi encaminhado para avaliação pela gestão do município de Município de Ouro Preto. O senhor Leandro, enquanto representante da gestão do município, explicou que o serviço de SAMU de Ouro Preto é contratado pela SMS e que eles iriam encaminhar o Projeto para avaliação do consórcio responsável pelo serviço e quando obtiverem uma resposta darão o retorno. Passou-se aos pontos de pauta: 1. Resposta final coordenação PET-SAÚDE Interprofissionalidade: A professora Adriana relatou que ocorreu uma reunião na reitoria da UFOP, em que estavam presentes a reitora e a secretária de saúde de Ouro Preto e que esta reafirmou sua posição de que não deveria haver questionamento algum acerca da coordenação do PET-SAÚDE, uma vez que o município de Mariana abriu mão do cargo, e que uma discussão quanto a isso não era cabível. Sendo assim, a indicação da senhora Taciana foi mantida e ela continua na coordenação do PET-SAÚDE. 2) Retorno da coordenação do PET-SAÚDE e das Secretarias da conversa sobre a avaliação e planejamento da disciplina integrada dos cursos de Farmácia, Medicina e Nutrição : Foi marcada para o dia 29 de novembro uma reunião entre a coordenação do PET e os representantes das gestões das secretarias, que não ocorreu devido à ausência dos representantes das gestões. A senhora Poliane esclareceu que quando foi convocada para a reunião justificou, com uns 10 dias de antecedência, que não poderia comparecer por já possuir outro compromisso no horário e data marcados e mesmo assim a reunião foi mantida. A senhora Adriana disse que o instrumento de avaliação já foi enviado para os professores e alunos da medicina, mas não houve adesão. Foi deliberado o envio de correspondência à coordenação do PET-SAÚDE solicitando uma nova reunião para tratar de: Planejamento de um seminário objetivando esclarecer os profissionais da rede acerca da importância da integração ensino-saúde e o papel do COAPES nessa integração; Análise da melhor forma de realizar uma avaliação sobre a relação ensino/serviços de saúde; Planejamento da oferta das disciplinas integradas – principalmente a do 1º período dos cursos de Farmácia, Medicina e Nutrição. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas e quarenta e oito minutos, tendo sido esta ata lavrada por mim, Marina Eduarda Santos.